

Paie RH

OBJECTIFS A l'issue de la formation, le stagiaire sera apte à opérer les déclarations sociales nominatives.		NIVEAU Avancé
Code G-SPAIE-PAI-EXPDSN	Durée 0,5 jour, soit 3,5 heures	Tarif : 780 € HT/jour

PROGRAMME

Comment effectuer votre travail déclaratif mensuel ?

- Vérifier vos fiches de personnel
- Synchroniser vos données de Sage 100cloud Paie RH vers Sage Déclaration sociale
- Effectuer le contrôle de forme de chacune de vos déclarations
- Effectuer le contrôle de fonds de chacune de vos déclarations aussi bien au niveau agrégé que nominatif.
- Envoyer chacune de vos déclarations

Comment réaliser vos déclarations événementielles ?

- Les arrêts de travail,
- Les signalement de fin de contrat

Comment archiver vos documents déclaratifs ?

Public visé

Assistants de paie, gestionnaire de paie et responsable RH.

Pré-requis

Bonne connaissance de l'environnement Windows. Bonne connaissance des processus et des obligations sociales pour produire la paie au sein d'une entreprise.

Méthodes et moyens

Pédagogiques :

Apport théorique suivi d'exercices pratiques à travers des cas concrets de l'entreprise.

Humains :

Formation animée par un consultant formateur agréé SAGE.

Techniques :

1 poste de travail par groupe de 2 stagiaires maximum. Vidéo projection pour la présentation des apports et exercices.